**PHÒNG GD & ĐT QUẢNG ĐIỀN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS PHAN THẾ PHƯƠNG Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 02.2024**

**NĂM HỌC: 2023-2024**

***\* Kế hoạch công tác thư viện tháng 02 năm cụ thể như sau:***

***I. Kế hoạch thư viện trong tháng:***

1. Mở cửa phục vụ bạn đọc.
2. Cập nhật phần mềm thư viện.
3. Cập nhật sổ thống kê bạn đọc trong tháng.
4. Cập nhật và làm sổ mới báo, tạp chí năm học 23-24.
5. Lên kế hoạch công tác thư viện các tuần trong tháng 2 năm học 23-24.
6. Vệ sịnh, lau chùi kệ sách.
7. Cho GV và HS mượn sách truyện.
8. Cập nhật phần mềm mượn trả sách của HS và GV.
9. Cập nhật một số sổ sách thư viện.

***II. Kế hoạch khác trong tháng:***

1. Tham gia họp tổ văn phòng.
2. Tham gia họp hội đồng sư phạm nhà trường.
3. Tham gia một số hoạt động khác nhà trường trong tháng.

**Duyệt Hiệu trưởng Duyệt tổ trưởng Phụ trách thư viện**

Hồ Thị Thùy Trang